

### Contenido del Plan de Empresa a elaborar y entregar por el alumno

El alumno deberá entregar en Septiembre un plan de empresa que contenga los siguientes puntos. El plan de empresa puntuará un **50% de la nota**.

- 1) La idea de negocio, incluir al menos 3 ideas entre las que seleccionar una de manera justificada
- 2) Nombre de la empresa, incluir como mínimo 3 y escoger uno justificando tu elección
- 3) Logotipo, incluir al menos 3 modelos y escoger uno de ellos
- 4) Forma jurídica de la empresa, analizar al menos 3 y escoger una
- 5) Recursos humanos, dibujar el organigrama de la empresa, con los distintos cargos, así como las fichas de trabajo detalladas de cada puesto
- 6) Comercialización, analizar el producto ofrecido por la empresa, los grupos de clientes a establecer, fijar los precios, estrategias de marketing a seguir, diseñar las tarjetas de visita y tríptico publicitario a repartir
- 7) Previsión de tesorería del primer año, detallando exhaustivamente ingresos y gastos mensuales así como el cash-flow
- 8) Análisis de las necesidades de financiación de la empresa, buscar un cuadro de Excel de amortización de los préstamos por el sistema francés para incluir dichos datos en la previsión de tesorería.
- 9) Balance de situación y cuenta de resultados de la empresa, a final del primer año

A continuación, se detallan los estándares evaluables en la asignatura.

BLOQUE 1 - AUTONOMIA PERSONAL, LIDERAZGO E INNOVACIÓN		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomía y autoconocimiento. La iniciativa emprendedora y el empresario en la Sociedad.</li> <li>• Intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.</li> <li>• Itinerarios formativos y carreras profesionales. Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector. El autoempleo. El proceso de toma de decisiones sobre el itinerario personal.</li> <li>• Los derechos y deberes del trabajador. El derecho del trabajo.</li> <li>• Derechos y deberes derivados de la relación</li> </ul>	1. Describir las cualidades personales y destrezas asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos de los distintos puestos de trabajo y actividades empresariales.	1.1. Identifica las cualidades personales, actitudes, aspiraciones y formación propias de las personas con iniciativa emprendedora, describiendo la actividad de los empresarios y su rol en la generación de trabajo y bienestar social.  1.2. Investiga con medios telemáticos las diferentes áreas de actividad profesional del entorno, los tipos de empresa que las desarrollan y los diferentes puestos de trabajo en cada una de ellas razonando los requerimientos para el desempeño profesional en cada uno de ellos.
	2. Tomar decisiones sobre el itinerario vital propio, comprendiendo las posibilidades de empleo, autoempleo y carrera profesional en relación con las habilidades personales y las alternativas de formación y aprendizaje a lo largo de la vida.	2.1. Diseña un proyecto de carrera profesional propia relacionando las posibilidades del entorno con las cualidades y aspiraciones personales valorando la opción del autoempleo y la necesidad de formación a lo largo de la vida.
	3. Actuar como un futuro trabajador responsable conociendo sus derechos y deberes como tal, valorando la	3.1. Identifica las normas e instituciones que intervienen en las relaciones entre personas trabajadoras y personas empresarias, relacionándolas con el Funcionamiento del mercado de trabajo.

## Iniciación a la Actividad Emprendedora y empresarial

### PLAN DE RECUPERACIÓN ESTIVAL - Bloque 2 y 3 de Estándares de contenido

<p>laboral.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El contrato de trabajo y la negociación colectiva.</li> <li>• Seguridad Social. Sistema de protección. Empleo y Desempleo.</li> <li>• Protección del trabajador y beneficios sociales.</li> <li>• Los riesgos laborales. Normas. Planificación de la protección en la empresa.</li> </ul>	<p>acción del Estado y de la seguridad Social en la protección de la persona empleada, así como comprendiendo la necesidad de protección de los riesgos laborales.</p>	3.2. Distingue los derechos y obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, comprobándolos en contratos de trabajo y documentos de negociación colectiva.
		3.3. Describe las bases del sistema de la Seguridad Social, así como las obligaciones de personas trabajadoras y personas empresarias dentro de éste, valorando su acción protectora ante las distintas contingencias cubiertas y describiendo las prestaciones mediante búsquedas en las webs institucionales.
		3.4. Identifica las situaciones de riesgo laboral más habituales en los sectores de actividad económica más relevantes en el entorno, indicando los métodos de prevención legalmente establecidos, así como las técnicas de primeros auxilios aplicables en caso de accidente o daño.

#### BLOQUE 2 - PROYECTO DE EMPRESA

<ul style="list-style-type: none"> <li>• La idea de proyecto de empresa. Evaluación de la idea. El entorno, el rol social de la empresa.</li> <li>• Elementos y estructura de la empresa.</li> <li>• El plan de empresa.</li> <li>• Información en la empresa. La información contable. La información de recursos humanos. Los documentos comerciales de cobro y pago. El Archivo.</li> <li>• Las actividades en la empresa. La función de producción. La función comercial y de marketing.</li> <li>• Ayudas y apoyo a la creación de empresas.</li> </ul>	1. Crear un proyecto de empresa en el aula describiendo las características internas y su relación con el entorno, así como su función social, identificando los elementos que constituyen su red logística como proveedores, clientes, sistemas de producción y comercialización y redes de almacenaje entre otros.	1.1. Determina la oportunidad de un proyecto de empresa identificando las características y tomando parte en la actividad que esta desarrolla.		
	2. Identificar y organizar la información de las distintas áreas del proyecto de empresa, aplicando los métodos correspondientes a la tramitación documental empresarial.	1.2. Identifica las características internas y externas del proyecto de empresa, así como los elementos que constituyen la red de ésta: mercado, proveedores, clientes, sistemas de producción y/o comercialización, almacenaje, y otros.	1.3. Describe la relación del proyecto de empresa con su sector, su estructura organizativa y las funciones de cada departamento identificando los procedimientos de trabajo en el desarrollo del proceso productivo o comercial.	
		3. Realizar actividades de producción y comercialización propias del proyecto de empresa creado aplicando técnicas de comunicación y trabajo en equipo.	2.1. Maneja como usuario a nivel básico la aplicación informática de control y seguimiento de clientes, proveedores y otros, aplicando las técnicas básicas de contabilidad, gestión financiera y comercial y administración de personal para la organización de la información del proyecto de empresa.	2.2. Transmite información entre las distintas áreas y a clientes internos y externos del proyecto de empresa, reconociendo y aplicando técnicas de comunicación y negociación y aplicando el tratamiento protocolario adecuado mediante medios telemáticos y presenciales.
	3.1. Crea materiales de difusión y publicidad de los productos y/o servicios del proyecto de empresa, incluyendo un plan de comunicación en Internet y en redes sociales aplicando los principios del marketing.		3.2. Desempeña tareas de producción y/o comercialización en el proyecto de empresa tomando decisiones, trabajando en equipo y cumpliendo los plazos, objetivos y proponiendo mejoras según un plan de control prefijado.	3.3. Recopila datos sobre los diferentes apoyos a la creación de empresas, tanto del entorno cercano como del territorial, nacional o europeo, seleccionando las posibilidades que se ajusten al proyecto de empresa planteado.

#### BLOQUE 3 - FINANZAS

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos de empresa según su forma jurídica.</li> <li>• La elección de la</li> </ul>	1. Describir las diferentes formas jurídicas de las empresas, relacionando con cada una de	1.1. Distingue las diferentes formas jurídicas de las empresas relacionándolas con las exigencias de capital y responsabilidades que son apropiadas para cada tipo.
--	--	---

Iniciación a la Actividad Emprendedora y empresarial

PLAN DE RECUPERACIÓN ESTIVAL - Bloque 2 y 3 de Estándares de contenido

<p>forma jurídica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trámites de puesta en marcha de una empresa.</li> <li>• Fuentes de financiación de las empresas. Externas (bancos, ayudas y subvenciones, crowdfunding) e internas (accionistas, inversores, aplicación de beneficios).</li> <li>• Productos financieros y bancarios para pymes. Comparación.</li> <li>• La planificación financiera de las empresas. Estudio de viabilidad económico-financiero. Proyección de la actividad.</li> </ul> <p>Instrumentos de análisis. Ratios básicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los impuestos que afectan a las empresas. El calendario fiscal.</li> </ul>	<p>ellas las responsabilidades legales de sus propietarios y gestores, así como con las exigencias de capital.</p>	<p>1.2. Enumera las administraciones públicas que tienen relación con la puesta en marcha de empresas recopilando por vía telemática los principales documentos que se derivan de la puesta en funcionamiento.</p>
		<p>1.3. Valora las tareas de apoyo, registro, control y fiscalización que realizan las autoridades en el proceso de creación de empresas, describiendo los trámites que se deben realizar.</p>
	<p>2. Identificar las fuentes de financiación de las empresas propias de cada forma jurídica, incluyendo las externas e internas, valorando las más adecuadas para cada tipo y momento en el ciclo de vida de la empresa.</p>	<p>2.1. Determina las inversiones necesarias para la puesta en marcha de una empresa distinguiendo las principales partidas relacionadas en un balance de situación.</p>
		<p>2.2. Caracteriza de forma básica las posibilidades de financiación del día a día de las empresas diferenciando la financiación externa e interna, a corto y a largo plazo, así como el coste de cada una y las implicaciones en la marcha de la empresa.</p>
	<p>3. Comprender las necesidades de la planificación financiera y de negocio de las empresas ligándola a la previsión de la marcha de la actividad sectorial y económica nacional.</p>	<p>3.1. Presenta un estudio de viabilidad económico financiero a medio plazo del proyecto de empresa aplicando condiciones reales de productos financieros analizados y previsiones de ventas según un estudio del entorno mediante una aplicación informática, tipo hoja de cálculo, manejando ratios financieros básicos.</p>
		<p>3.2. Analiza los productos financieros más adecuados de entre las entidades financieras del entorno para cada tipo de empresa valorando el coste y el riesgo de cada uno de ellos y seleccionando los más adecuado para el proyecto de empresa.</p>
	<p>3.3. Identifica las obligaciones fiscales de las empresas según la actividad señalando el funcionamiento básico de IAE, IVA, IRPF e IS, indicando las principales diferencias entre ellos y valorando la aportación que supone la carga impositiva a la riqueza nacional.</p>	